



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: EMAVI - GRUCA

FECHA INFORME: Día: 01 Mes: Abril Año: 2026

CONTRATO N°. 004-13-J-EMAVI-GRUCA-2026

CONTRATISTA: JHOISER ASDRUBAL RIVERA BASTIDAS

VALOR DEL CONTRATO: \$31.000.000

FORMA DE PAGO:

| EJECUCIÓN<br>2026          | PAC MES 2026 | VALOR MENSUAL    | PORCENTAJE<br>DE EJECUCIÓN |
|----------------------------|--------------|------------------|----------------------------|
| FEBRERO                    | ABRIL        | \$ 3.797.500,00  | 12.25%                     |
| MARZO                      | MAYO         | \$ 3.797.500,00  | 12.25%                     |
| ABRIL                      | JUNIO        | \$ 3.797.500,00  | 12.25%                     |
| MAYO                       | JULIO        | \$ 3.797.500,00  | 12.25%                     |
| JUNIO                      | AGOSTO       | \$ 3.797.500,00  | 12.25%                     |
| JULIO                      | SEPTIEMBRE   | \$ 3.797.500,00  | 12.25%                     |
| AGOSTO                     | OCTUBRE      | \$ 3.797.500,00  | 12.25%                     |
| SEPTIEMBRE                 | NOVIEMBRE    | \$ 3.797.500,00  | 12.25%                     |
| OCTUBRE                    | DICIEMBRE    | \$ 620.000,00    | 2.00%                      |
| VALOR TOTAL<br>PRESUPUESTO | DEL          | \$ 31.000.000,00 | 100%                       |

FECHA FIRMA CONTRATO: Día: 22 Mes: Enero. Año:2026.

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y/O TECNÓLOGOS PARA EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO DEL PERSONAL DE ALFÉRECES Y CADETES DE LA EMAVI. LOTE 14 - VOLEIBOL.

CONTRATO MODIFICATORIO No. XXX: N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 02 DE FEBRERO DE 2026 hasta el 31 DE OCTUBRE DE 2026

Porcentaje Avance en tiempo: 21,40 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 22,22 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: PAC ABRIL

Porcentaje de pagos realizados: 0.0 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100 %

|                                                                                   |                                                                         |                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
|  | <b>FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA</b>                                   | <b>CÓDIGO:</b>     | <b>DE-DEAJU-FR-027</b> |
|                                                                                   | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL</b> | <b>VERSIÓN N°:</b> | <b>05</b>              |
|                                                                                   |                                                                         | <b>VIGENCIA:</b>   | <b>12-12-2024</b>      |

**PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)**

| NOMBRES Y APELLIDOS              | CARGO                  | OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO) |
|----------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------|
| JHOISER ASDRUBAL RIVERA BASTIDAS | ENTRENADOR DE VOLEIBOL | PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE                      |

**INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:**

No ☒ Sí ☐

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

**INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:**

No ☒ Sí ☐

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

**LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

No ☒ Sí ☐

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**

No ☐ Sí ☒

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN  
(Listar actividades específicas realizadas)**

- 1. Elaboró el plan de entrenamiento general para la disciplina deportiva de: VOLEIBOL
- 2. Realizó control de asistencia diaria a través de planilla registrando debidamente cada falta.
- 3. Elaboró seguimiento individual a cada atleta
- 4. Realizó un plan de trabajo específico por atleta.
- 5. Fomentó la participación permitiendo la interacción con otros deportistas en el proceso de aprendizaje.
- 6. Hizo uso adecuado del escenario deportivo al interior de la escuela y dejarlo en perfecto orden y aseo luego de cada práctica.



**FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA**

**CÓDIGO:**

**DE-DEAJU-FR-027**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL**

**VERSIÓN N°:**

**05**

**VIGENCIA:**

**12-12-2024**

- 7. Registró todas las actividades con evidencias del desarrollo de los planes de entrenamiento, presentando un informe mensual de gestión y un informe general al término de la contratación.
- 8. Mantuvo al día el pago de seguridad social y entrega en los tiempos establecidos la documentación contractual requerida para los pagos mensuales, previa coordinación con el supervisor de contrato
- 9. Dictó la clase en excelente estado de presentación personal y asiste con todos los elementos de seguridad personal y bioseguridad.

**ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).**

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA

**DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:**

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Pendientes actividades de acuerdo con lo planificado por el contratista en su plan de trabajo para la disciplina de Voleibol, dispuesto y descrito en el Acta de Inicio para el presente contrato.

**SEGUIMIENTO A RIESGOS:**

“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: \_\_\_\_\_ NO:   X  

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:   T4. FLÓREZ RUIZ NICOLÁS MAURICIO  

FIRMA:

C.C. No.

  1.110.602.295  

DEPENDENCIA:

  EMAVI GRUCA

|                                                                                   |                                                                         |                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
|  | <b>FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA</b>                                   | <b>CÓDIGO:</b>     | <b>DE-DEAJU-FR-027</b> |
|                                                                                   | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL</b> | <b>VERSIÓN N°:</b> | <b>05</b>              |
|                                                                                   |                                                                         | <b>VIGENCIA:</b>   | <b>12-12-2024</b>      |

## LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

### ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

| ITEM | SEGUIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                   | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|---------------|
| 1    | Acto administrativo designación supervisor de contrato                                                                                                                                                                                                                        | X      |           |               |
| 2    | Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)                                                                                                                                                        | X      |           |               |
| 3    | Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...                                                                                                                                                                                             | X      |           |               |
| 4    | Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica) | X      |           |               |
| 5    | Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica                                                                                                                                                                    | X      |           |               |
| 6    | Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales                                                                                        | X      |           |               |

|                                                                                   |                                                                         |                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
|  | <b>FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA</b>                                    | <b>CÓDIGO:</b>     | <b>DE-DEAJU-FR-027</b> |
|                                                                                   | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN<br/>BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL</b> | <b>VERSIÓN N°:</b> | <b>05</b>              |
|                                                                                   |                                                                         | <b>VIGENCIA:</b>   | <b>12-12-2024</b>      |

| ITEM      | SEGUIMIENTO                                                                                                                                                                                                       | CUMPLE   | NO CUMPLE | OBSERVACIONES                                                                                                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.                                                                                                                                            |          |           |                                                                                                                                   |
| <b>7</b>  | Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos                                                                                                                   | <b>X</b> |           |                                                                                                                                   |
| <b>8</b>  | Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas                                                                                  | <b>X</b> |           |                                                                                                                                   |
| <b>9</b>  | Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario |          | <b>X</b>  | El contratista aporta sus conocimientos y experiencia, ya que en las especificaciones técnicas del contrato no se solicitó equipo |
| <b>10</b> | Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor                             | <b>X</b> |           |                                                                                                                                   |
| <b>11</b> | Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo                                                                                                            |          | <b>X</b>  | No se ha presentado incumplimiento a la fecha                                                                                     |
| <b>12</b> | Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda                                                                                                                                |          | <b>X</b>  | El contrato se encuentra en ejecución.                                                                                            |

|                                                                                   |                                                                                         |                                              |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES<br/>FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI<br/>VOLEIBOL</b> | <b>Fecha del<br/>Informe:<br/>MARZO 2026</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

| DATOS GENERALES                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| <b>Nombre Completo:</b>        | Jhoiser Rivera Bastidas     |
| <b>Documento de Identidad:</b> | 16858759                    |
| <b>Cargo:</b>                  | Entrenador de Voleibol      |
| <b>Correo Electrónico:</b>     | Jriverabastidas69@gmail.com |
| <b>Número de contacto:</b>     | 3154386285                  |
| <b>Disciplina / Modalidad:</b> | Voleibol                    |

## INFORME TÉCNICO MENSUAL

| 1. OBJETIVOS PROGRAMADOS EN EL MES |                                                        |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>ESTRUCTURA DEL PLAN 2026</b>    |                                                        |
| <b>FASE 1</b>                      | <b>PREPARACIÓN GENERAL</b>                             |
| Febrero-abril                      | Desarrollo de la condición física                      |
|                                    | Habilidades técnicas fundamentales                     |
|                                    | Entrenamientos 4 /semana, 90-120 minutos/sección       |
| <b>FASE 2</b>                      | <b>PREPARACIÓN ESPECIFICA</b>                          |
| Mayo-julio                         | Desarrollar habilidades específicas del voleibol       |
|                                    | Aprendizaje de las tácticas de juego                   |
|                                    | Entrenamientos 4 /semana, 90-120 minutos/sección       |
| <b>FASE 3</b>                      | <b>PRE-COMPETENCIA</b>                                 |
| Agosto-septiembre                  | Estabilización de las habilidades específicas voleibol |
|                                    | Desarrollo y estabilización técnico-táctica            |
|                                    | Entrenamientos 4 /semana, 90-120 minutos/sección       |
| <b>FASE 4</b>                      | <b>COMPETENCIA</b>                                     |
| Octubre                            | Mantenimiento de la condición física y técnica         |
|                                    | Entrenamiento 3/semana, 60-90 minutos/sesión           |
|                                    | Competencia principal: Inter escuelas                  |

|                                                                                   |                                                                                                     |                                                          |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES</b><br><b>FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI</b><br><b>VOLEIBOL</b> | <b>Fecha del</b><br><b>Informe:</b><br><b>MARZO 2026</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

| PLANEACIÓN MARZO |                                                                                              |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SEM 1</b>     | <b>PREPARACIÓN GENERAL</b>                                                                   |
| Marzo 2-7        | Fortalecer la condición física (resistencia, coordinación y equilibrio)                      |
|                  | Habilidades técnicas fundamentales (recibo de antebrazo, defensa de ataque, bloqueo y saque) |
|                  | Desarrollo del esfuerzo y trabajo en equipo.                                                 |
| <b>SEM 2</b>     | <b>PREPARACIÓN ESPECIFICA</b>                                                                |
| Marzo 9-13       | Mejorar las habilidades específicas del voleibol (sistema KII)                               |
|                  | Desarrollo de gestos aprendidos voleo, saque, recibo, pase para remate                       |
|                  | Establecer la responsabilidad y el rol dentro del campo de juego.                            |
| <b>SEM 3</b>     | <b>TAREAS</b>                                                                                |
| Marzo 16-20      | Establecer las capacidades físicas generales y especiales                                    |
|                  | Establecer en los atletas riquezas de movimientos durante un juego                           |
|                  | Aumentar la personalidad deportiva de los atletas: <b>“capacidad y esfuerzo máximo”</b>      |
| <b>SEM 4</b>     | <b>COMPETENCIA</b>                                                                           |
| Marzo 23-27      | Desarrollar competencias de roles dentro de la cancha                                        |
|                  | Establecer una comunicación eficiente dentro de la cancha                                    |
|                  | Establecer de las técnicas de calentamiento para evitar lesiones                             |

|                                                                                   |                                                                                                               |                                                                    |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES<br/>FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI<br/>VOLEIBOL</b></p> | <p align="center"><b>Fecha del<br/>Informe:<br/>MARZO 2026</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

### **1. Realizar actividades de transición en el ciclo de entrenamiento**

**1.1** Acondicionamiento de la carga física al 75% del fortalecimiento muscular.

**1.2** Se desarrolla el trabajo técnico individual y colectivo para establecer criterios de desempeño y eficiencia.

### **2. Programación ciclo de entrenamiento.**

**2.1** Programa el ciclo de entrenamiento de acuerdo a los tiempos establecidos para estar acorde con la programación de las actividades de GRUCA.

**2.2** Presentar los ciclos de entrenamiento, salidas a intercambios y organizar torneos auxiliares de acuerdo al calendario inter escuelas 2026

### **3. Desarrollar e incrementar el sentido de pertenencia individual en los cadetes que estarán en el ciclo 2025.**

**3.1** Estabilizar e incrementar en los deportistas, los movimientos técnicos y tácticos

**3.2** Establecer la personalidad competitiva de los atletas, la comunicación, la colaboración la motivación constante en el equipo, a través de la comunicación asertiva en los entrenos, en las salidas deportivas y partidos de competencia.

**3.3** Mantener el cuidado y mantenimiento del espacio de entrenamiento (cancha), para su conservación y la responsabilidad en los cadetes.

### **4. Realizado el inventario de los elementos de trabajo, se establecen las normas de control, cuidado y uso del material.**

**4.1** Establece el cuidado, uso y control de los materiales: balones, redes, conos para su correcto uso.

**4.2** Hacer el mantenimiento del espacio de entrenamiento, adecuada limpieza, reparaciones y cuidados para su conservación.

|                                                                                   |                                                                                         |                                              |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES<br/>FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI<br/>VOLEIBOL</b> | <b>Fecha del<br/>Informe:<br/>MARZO 2026</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

## 5. Presentar el nuevo plan de entrenamiento 2026

5.1 Establecer el plan de trabajo de entrenamiento de voleibol para el año 2026.

5.2 Realizar el plan grafico de entrenamiento de voleibol EMAVI 2025.

### PLAN DE TRABAJO SEMANA 1: MARZO 2-7

#### PLANEACIÓN ESTRATEGICA

Establecer la planeación estratégica como una variable determinante en pro de los objetivos trazados y cohesión del grupo de trabajo

| PLANEACIÓN MARZO |                                                                                              |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| SEM 1            | PREPARACIÓN GENERAL                                                                          |
| Marzo 2-6        | Fortalecer la condición física (resistencia, coordinación y equilibrio)                      |
|                  | Habilidades técnicas fundamentales (recibo de antebrazo, defensa de ataque, bloqueo y saque) |
|                  | Desarrollo del esfuerzo y trabajo en equipo.                                                 |
| SEM 2            | PREPARACIÓN ESPECIFICA                                                                       |
| Marzo 9-13       | Mejorar las habilidades específicas del voleibol (sistema KII)                               |
|                  | Desarrollo de gestos aprendidos voleo, saque, recibo, pase para remate                       |
|                  | Establecer la responsabilidad y el rol dentro del campo de juego.                            |
| SEM 3            | TAREAS                                                                                       |
| Marzo 16-20      | Establecer las capacidades físicas generales y especiales                                    |
|                  | Establecer en los atletas riquezas de movimientos durante un juego                           |
|                  | Aumentar la personalidad deportiva de los atletas: "capacidad y esfuerzo máximo"             |
| SEM 4            | COMPETENCIA                                                                                  |
| Marzo 23-27      | Desarrollar competencias de roles dentro de la cancha                                        |
|                  | Establecer una comunicación eficiente dentro de la cancha                                    |
|                  | Establecer de las técnicas de calentamiento para evitar lesiones                             |

#### DESARROLLO CAPACIDADES FÍSICAS

Desarrollo de la condición física:  
Evaluación de las pruebas físicas EMAVI

1. Resistencia 70 %
2. Fuerza 50%
3. Velocidad
4. Saltabilidad



|                                                                                   |                                                                                                               |                                                                    |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES<br/>FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI<br/>VOLEIBOL</b></p> | <p align="center"><b>Fecha del<br/>Informe:<br/>MARZO 2026</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|



### **HABILIDADES TÉCNICAS FUNDAMENTALES**

Estabilizar la técnica de fundamentación técnica de los desplazamientos para el bloqueo , destrezas enfocadas al gesto técnico del ataque y apoyo del bloqueo.



|                                                                                   |                                                                                                                |                                                                     |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES</b><br/> <b>FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI</b><br/> <b>VOLEIBOL</b></p> | <p><b>Fecha del</b><br/> <b>Informe:</b><br/> <b>MARZO 2026</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|



|                                                                                   |                                                                                                               |                                                                    |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES<br/>FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI<br/>VOLEIBOL</b></p> | <p align="center"><b>Fecha del<br/>Informe:<br/>MARZO 2026</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

| PLAN DE TRABAJO SEMANA 2: MARZO 9-14                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA :</b></p> <p>Establecidos los parametros para la conservación del espacio de entrenamiento se lleva a cabo limpieza de cancha de voleibol durante la semana de practica de terrero de los cadetes.</p>                                   |                                                                                        |
| <p><b>PREPARACIÓN ESPECIFICA</b></p> <p>Aprendizaje de gestos aprendidos voleo, saque, recibo, pase para remate.</p> <p>Desarrollar habilidades específicas del voleibol (sistema KI).</p> <p>Aprendizaje de las habilidades específicas del voleibol (sistema KII)</p> |   |



## INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI VOLEIBOL

Fecha del  
Informe:  
MARZO 2026



### REALIZACIÓN DE LA PRACTICA DE VOLEIBOL EN EL MARCO DE LA ACTIVIDAD CADETE POR DOS DÍAS

Mediante la reunión con el CT Vasquez , se imparten instrucciones precisas para asumir las responsabilidades individuales de los deportes que serán presentados en cadetes por un día y los espacios de trabajo en cada una de las disciplinas deportivas., la actividad se llevo a cabo el sabado 14 de marzo de 16:30 a 18:00 con la colaboración de los AF encargados Roa y Burbano.



|                                                                                   |                                                                                                               |                                                                    |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES<br/>FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI<br/>VOLEIBOL</b></p> | <p align="center"><b>Fecha del<br/>Informe:<br/>MARZO 2026</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

### PLAN DE TRABAJO SEMANA 3: MARZO 16-20

#### TAREAS INDIVIDUALES Y COLECTIVAS

Desarrollar las capacidades físicas generales y especiales

Desarrollar en los atletas riquezas de movimientos durante un juego

Desarrollar la personalidad deportiva de los atletas: **“Personalidad y rendimiento deportivo”**





**INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES  
FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI  
VOLEIBOL**

**Fecha del  
Informe:  
MARZO 2026**



**TRABAJO CON FISIOTERAPIA  
PREVENCIÓN DE LESIONES**

Se realiza trabajo en prevención de lesiones a través de la practica de un calentamiento adecuado antes y despues de cada sesión de entrenamiento, se debe asumir como habito de vida para la conservación de la salud.





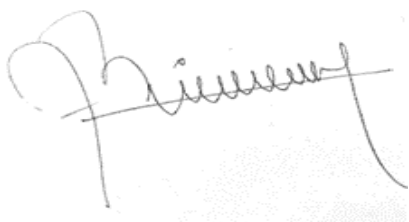
|                                                                                   |                                                                                                     |                                                          |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES</b><br><b>FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI</b><br><b>VOLEIBOL</b> | <b>Fecha del</b><br><b>Informe:</b><br><b>MARZO 2026</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LAS CANCHAS DE VOLEIBOL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>LA REPARACIÓN DE LA CANCHA DE VOLEIBOL</b></p> <p>La reparación de la cancha de voleibol, que presenta algunas ranuras en condiciones peligrosas para el entrenamiento, se realizara por parte del emmtrenador y los cadetes una vez regresen del receso de semana santa, bajo la supervisión del CT Vasquez. en algunos espacios de la cancha.</p>  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                    |



|                                                                                   |                                                                                         |                                              |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES<br/>FUERZA AEREA COLOMBIANA EMAVI<br/>VOLEIBOL</b> | <b>Fecha del<br/>Informe:<br/>MARZO 2026</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|



**NOMBRE DEL ENTRENADOR:** JHOISER RIVERA BASTIDAS

**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** 16858759

Se certifica que en la fecha 2026-03-16 la empresa FUERZA AEREA COLOMBIANA con documento de identificación NI 800141621 sucursal 01, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante RIVERA BASTIDAS JHOISER ASDRUBAL identificado con CC-16858759, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Planilla de activos 36607309 Tipo Y

| Datos Aportante       |               |                         |                                    |
|-----------------------|---------------|-------------------------|------------------------------------|
| Identificación        |               | Razón Social            |                                    |
| NI-800141621          |               | FUERZA AEREA COLOMBIANA |                                    |
| Datos Planilla        |               |                         |                                    |
| Número Planilla       | Tipo Planilla | Fecha de Pago           | Tarifa Riesgos Profesionales       |
| 36607309              | Y             | 2026-03-16              | 0,0696000                          |
| Datos Administradoras |               |                         |                                    |
| Tipo                  | NIT           | Código                  | Nombre                             |
| AFP                   | 0             | SINAFP                  | Sin AFP                            |
| EPS                   | 0             | SINEPS                  | Sin EPS                            |
| ARL                   | 860011153     | 14-23                   | ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS |
| CCF                   | 0             | SINCCF                  | Sin CCF                            |